

Montesilvano, 23 Novembre 2022

All' operatore economico – Mepa

MERIDIA srl

Via E. Gianturco, 31 – Napoli

Al Sito Web-sezione specifica

Oggetto: **Trattativa Diretta per l' allestimento AULA MULTIMEDIALE** - Progetto Programma FSC 2007/2013 di cui alla Delibera CIPE 79/2012 – OBIETTIVI DI SERVIZIO So2 E So3 "Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti secondari di primo grado.

CUP: **H76D17000080005**

CIG Lotto n. 1: **Z1C38B6266**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 275/99; concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto l'art. 25, c. 2 del D.Lgs. 165/2001;

Vista la Legge 241/1990;

Visto il Regolamento di Istituto per lo svolgimento dell'attività negoziale, acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

Visto il D.Lgs 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a, come modificato dal D.Lgs 56/2017;

Visto il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, pubblicato in GU n. 267 del 16.11.2018 e in particolare l'art. 44;

Vista la nota MIUR n. 74 del 05/01/2019: Decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 17" – Orientamenti interpretativi;

Visto Il Programma FSC 2007/2013- Delibera CIPE 79/2012 - Obiettivi di Servizio – Istruzione – "Interventi per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di primo grado".

Vista la DGR n. 579/08 recante "Piano d'Azione per il raggiungimento degli Obiettivi di Servizio del Quadro Strategico Nazionale 2007

Vista la delibera Cipe 79/2012 - Fondo Sviluppo e coesione 2007/2013 - revisione delle modalità di attuazione del meccanismo premiale collegato agli Obiettivi di servizio e riparto delle risorse residue - con la quale venivano ripartiti e assegnati alla Regione Abruzzo risorse per l'attuazione degli interventi collegati agli Obiettivi di Servizio;

Viste Le graduatorie definitive delle scuole beneficiarie dei finanziamenti del Piano di Azione 2016/2017 dalla quale risulta che l'Istituto Comprensivo T. Delfico è utilmente collocato al posto n° 84 con punti 61,50;

Vista La Delibera di approvazione del Progetto "Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondaria di primo grado" da parte del Consiglio d'Istituto nella seduta del 24 Giugno 2019 e la Delibera del Collegio dei Docenti n°4 del Verbale n° 8 a.s. 2018/2019;

Viste Le Linee guida per l'ammissibilità della spesa degli interventi finanziati nell'ambito del PAR-FAS 2007/2013;

Visto il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto il 27/01/2022

AVVIA la seguente Trattativa Diretta

nell'ambito del progetto PAR FAS Programma FSC 2007/2013 di cui alla Delibera CIPE 79/2012 la scrivente istituzione scolastica intende acquisire mediante trattativa diretta sul MEPA per l'allestimento di una Aula Multimediale con 22 o 23 Notebook per gli alunni n. 1 postazione Server, cuffie, software operativi, didattici.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la acquisizione del servizio in oggetto **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 30/11/2022**

La trattativa sul MEPA, i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla P.A. non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi. Pertanto la Stazione appaltante può recedere dal contratto qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in eventuali convenzioni CONSIP sopravvenute successivamente alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. In tal caso, fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

2. OGGETTO

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la **realizzazione del progetto nella sua interezza con la formula "chiavi in mano"** e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura del fornitore invitato prevedere gli eventuali adattamenti e installazioni indispensabili al loro corretto funzionamento (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) e procedere alla configurazione delle attrezzature che si andranno a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo indicato su cui si può richiedere ribasso è quello sotto riportato.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof. Adriano Forcella.

3. DETTAGLIO FORNITURE

- **Allestimento di aula multimediale** con Notebook, ups, antivirus, cuffie, software di gestione d'aula e software didattico;
- **Piccoli adattamenti edili e infrastrutturali:** cablaggio perimetrale ecc...

Compresi gli accessori, minuterie e cablaggi e la relativa installazione e configurazione. *Tutte le apparecchiature devono essere di **primaria casa internazionale** e devono essere fornite **ALMENO** delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato*

I costi di trasporto, installazione, assistenza al collaudo devono essere già compresi nell'offerta;

CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME dell'AULA MULTIMEDIALE CAPITOLATO

1.	Notebook	n. 22 o 23 Notebook i5 i5-1035G1 8GB 256GB 1920 x 1080 (Full HD) @ 60 Hz - Wi-Fi 5, win 10 pro – cavo di acciaio con lucchetto per fissaggio al banco
2.		n. 1 Notebook i5 i5 1135G7 / 2.4 GHz - 16 GB RAM 512 GB SSD NVMe, HP Value - 15.6" IPS 1920 x 1080 (Full HD) @ 60 Hz - Iris Xe Graphics - Wi-Fi 5, win 10 pro - cavo di acciaio con lucchetto per fissaggio al banco
3.	Cuffiette	n. 24 o 23 CUFFIETTE per laboratorio Linguistico con Microfono
4.	Software di gestione d'aula	Software di gestione d'aula per 1+22 o 23 notebook
5.	Software multilingue	Lab Software Teachnet 1+23

		Il software autore dovrà permettere la gestione del dispositivo (annotazioni, presentazione, moduli insegnamento) e la condivisione e interazione dei contenuti con i partecipanti alla sessione. Dovrà permettere la scelta di utilizzo tra le principali lingue comunitarie tra cui inglese, francese, spagnolo
6.	Pacchetto Office 365 Education	Licenza gratuita o Libre Office
7.	USP	n. 1 gruppo di continuità per il Notebook / Server
8.	Certificazioni: conforme/certificato	Certificazioni conformi alla normativa vigente
9.	Servizi che dovranno essere specificati e riportati nell'offerta	I seguenti servizi che sono parte integrante e vincolante del progetto: • Le attività di consegna e configurazione di tutti i prodotti previsti dovranno essere garantite al PIANO e includere: • imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna nell'aula predisposta indicata dalla stazione appaltante • L'installazione nell'aula/laboratorio prevede: Montaggio, primo avvio, configurazione PC con i principali software di utilizzo (java, Acrobat, pacchetto Office 365 gratuito o LIBRE OFFICE, installazione software didattico e di gestione d'aula ...) • Messa in rete di tutti gli apparati • la connessione alla rete elettrica (comprensivo di cablaggio necessario) e alla rete wireless, con la dotazione aggiuntiva di • messa in funzione - verifica funzionalità di accensione – collegamenti alla rete d'aula, installazione software
10.	Collaudo	• Verifica funzionalità dell'aula multifunzione • Collaudo: le azioni di messa in opera da parte dei tecnici interni all'azienda fornitrice degli schermi e del collaudatore nominato dalla Stazione Appaltante direttamente nella sede della Scuola secondaria 1 Grado • Nel caso di manutenzione di un bene/sussidio acquistato prodotto non funzionante (nel periodo di garanzia il produttore si impegna), in tempi brevi entro 48 ore, ad inviare nel luogo d'installazione, un prodotto sostitutivo equivalente o migliorativo
	Percorso formativo per gli insegnanti e alunni finalizzato all'utilizzo efficace della dotazione tecnologica.	Il percorso formativo dovrà avere una durata di almeno 2/3 ore orientate all'utilizzo efficace dell'aula multimediale e della rete illustrando le funzionalità dei notebook, il setting dei parametri di funzionamento e le funzionalità delle app/software didattici inclusi nella fornitura dei dispositivi.

<i>Piccoli adattamenti edili e infrastrutture CAPITOLATO</i>	
Caratteristiche	- Adeguamento impianto elettrico e relativo cablaggio perimetrale per alimentazione elettrica per almeno 24 postazioni, comprensivo di ogni materiale necessario: canaline, punti rete, cavi, prolunghe, swick
Certificazioni	Dell'impianto elettrico

È possibile effettuare un sopralluogo concordando lo stesso con il Dirigente Scolastico scrivendo, per prendere appuntamento, all'indirizzo: peic83900e@istruzione.it

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla trattativa diretta MEPA è fissato alle ore 10:00 del 30/11/2022 e tutta la fornitura e messa in posa dell'aula deve terminare entro il 31/12/2022. L'offerta dovrà indicare i costi unitari degli articoli che dovranno essere comprensivi di tutti gli accessori e i servizi richiesti. Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione firmata digitalmente dal *Legale Rappresentante* dell'Operatore Economico:

- le schede tecniche degli articoli;
- modello dichiarazione ex art.80 ai sensi del DPR 445/2000 art.46-47;
- il modello di tracciabilità finanziaria allegato alla trattativa diretta;
- il file word allegato alla trattativa diretta con l'indicazione dei costi unitari complessivi - comprensivi cioè di ogni costo di servizio come indicato al punto 3 (dettaglio forniture) - senza iva degli articoli proposti, e dei termini di garanzia del produttore;
- i **certificati** previsti dalla normativa vigente sia per i lavori di impianto elettrico che delle apparecchiature stesse.

5. GARANZIA DELLE ATTREZZATURE

Le attrezzature dovranno avere la garanzia del produttore di 36 mesi

6. IMPORTO A BASE D'ASTA, QUINTO D'OBLIGO

Il progetto, per tale fornitura, è finanziato per € **19.713,54** (diciannovemilasettecentotredici/54) iva e oneri inclusi. L'importo massimo a disposizione per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è così ripartita:

- € 17.863,54 (diciassettemilaottocentosessantatrè/54), IVA compresa per la sezione "fornitura di beni"
- € 1.850,00 (milleottocentocinquanta/00), IVA compresa per la sezione "Piccoli adattamenti edilizi e infrastrutture"

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

7. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016. È vietato il subappalto del contratto oggetto della presente procedura.

8. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG: XXXXXXXXXX**) e il codice unico e di progetto (**CUP: XXXXXXXXXXXXXXXX**)
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

9.ONERI DELLA SICUREZZA(ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

10.CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE

In base al disposto dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, è data facoltà all'operatore economico, prescelto per la trattativa diretta tra coloro che danno garanzia di solidità, di concedere un miglioramento del prezzo in luogo della *garanzia definitiva*.

11.TERMINI DI CONSEGNA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione e configurazione di tutte le tecnologie acquistate. La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

- **Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, entro 7 (sette) giorni lavorativi**, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula della trattativa diretta, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi.
- **Il termine ultimo** previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di **31 dicembre 2022 (termine fissato dalla regione Abruzzo, pena perdita del finanziamento)**

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

11. PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni (comunque previo ricevimento del saldo del finanziamento dalla Regione Abruzzo) dal ricevimento della fattura elettronica al **C.U. UFDLZJ**, cui sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72) secondo le vigenti disposizioni normative. La fattura **potrà essere emessa dopo il collaudo positivo**.

13.ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta nell'ipotesi in cui sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

14.PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà applicare una penale del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi, se disposta, sulla garanzia definitiva o, in alternativa, mediante pagamento con bonifico bancario. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

15.RISOLUZIONI E RECESSO

La mancata consegna dei beni entro il termine fissato nel presente disciplinare, darà facoltà alla stazione appaltante di recedere dal contratto con conseguente segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardo o del parziale adempimento del contratto oltre i 10 giorni, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere. In tal caso la risoluzione si verifica quando la stazione appaltante dichiara che intende avvalersi della clausola risolutiva. È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

16.COLLAUDO

Entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di esecuzione della fornitura, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica (Stazione Appaltante), in contraddittorio con il Fornitore contraente che potrà partecipare da remoto, previa comunicazione inviata a quest'ultimo con congruo anticipo.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel presente disciplinare. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 10 (dieci) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

17.DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente per tutte le controversie inerenti alla presente procedura è quello del tribunale di Pescara.

18.RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

19.RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

20.ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata **peic83900e@pec.istruzione.it**

In Allegato:

- 1) All.A – modello in word per l’indicazione dei costi unitari senza IVA degli articoli proposti
- 2) All.B – modello dichiarazione ex art.80 ai sensi del DPR 445/2000 artt.46-47
- 3) All.C - modello di tracciabilità finanziaria

Il Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Adriano FORCELLA